

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ / розпорядчий документ

Адміністрація Немишлянського району Харківської міської ради

(найменування головного розпорядника

коштів місцевого бюджету )

24.11.2025

№

59

**Паспорт  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік**

1.	<b>4300000</b>	Адміністрація Немишлянського району Харківської міської ради		<b>37459240</b>	
	<small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	<small>(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету )</small>		<small>(код за ЄДРПОУ)</small>	
2.	<b>4310000</b>	Адміністрація Немишлянського району Харківської міської ради		<b>37459240</b>	
	<small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	<small>(найменування відповідального виконавця)</small>		<small>(код за ЄДРПОУ)</small>	
3.	<b>4310160</b>	<b>0160</b>	<b>0111</b> Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	<b>2055400000</b>	
	<small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	<small>(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	<small>(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)</small>	<small>(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	<small>(код бюджету)</small>

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 70773763 гривень , у тому числі загального фонду – 69212908 гривень та спеціального фонду – 1560855 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Бюджетний Кодекс України від 08.07.2010 № 2456-VI (зі змінами), Закон України від 21.05.1997 № 280/97-ВР "Про місцеве самоврядування в Україні" (зі змінами), Закон України від 07.06.2001 №2493-III "Про службу в органах місцевого самоврядування" (зі змінами), Постанова Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 № 268 "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів" (зі змінами), Наказ Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 23.03.2021 № 609 "Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів" (зі змінами), постанова Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 № 228 "Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ" (зі змінами), Наказ Міністерства фінансів України від 15.06.2023 №322 "Про затвердження Типового переліку результативних показників бюджетних програм місцевого бюджету у галузі "Державне управління" (зі змінами), Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" (зі змінами), Наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 №793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету (зі змінами), рішення 1 сесії Харківської міської ради 8 скликання від 09.12.2020 № 6/20 "Про затвердження структури виконавчих органів Харківської міської ради 8 скликання" (зі змінами), рішення 1 сесії Харківської міської ради 8 скликання від 09.12.2020 № 7/20 "Про затвердження положень виконавчих органів Харківської міської ради 8 скликання" (зі змінами), рішення 33 сесії Харківської міської ради 8 скликання від 03.12.2024 № 682/24 "Про бюджет Харківської міської територіальної громади на 2025 рік" (зі змінами), лист Адміністрації Немишлянського району Харківської міської ради від 17.11.2025 №1645/0/176-25

## 6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення розвитку місцевого самоврядування, загальнодержавних програм економічного, науково-технічного, соціального розвитку, зміцнення гарантій місцевого самоврядування, удосконалення механізму захисту прав та інтересів територіальних громад, їх органів, забезпечення і реалізація конституційного права жителів членів територіальних громад

## 7. Мета бюджетної програми

Реалізація функцій місцевого самоврядування на території Немишлянського району м.Харкова, забезпечення прав і свобод громадян у межах повноважень та способом, передбаченим Конституцією і Законом України

## 8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення Адміністрацією Немишлянського району Харківської міської ради функцій і повноважень місцевого самоврядування, наданих законодавством у сфері керівництва і управління, у сфері освіти і виховання, соціального захисту населення

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
6	Здійснення Адміністрацією Немишлянського району Харківської міської ради повноважень місцевого самоврядування у сфері керівництва і управління	30 869 150	3 000	30 872 150
7	Здійснення Адміністрацією Немишлянського району Харківської міської ради функцій і повноважень місцевого самоврядування, наданих законодавством у сфері освіти і виховання	3 387 152	0	3 387 152
8	Здійснення Адміністрацією Немишлянського району Харківської міської ради функцій і повноважень місцевого самоврядування, наданих законодавством у сфері соціального захисту населення	34 956 606	0	34 956 606
15	Благодійна допомога Управління соціального захисту населення Адміністрації Немишлянського району Харківської міської ради	0	67 855	67 855
17	Проведення заходів (зокрема ремонтні роботи) з усунення аварій в бюджетних установах, аварійно-відновлювальні роботи капітального ремонту будівлі Адміністрації Немишлянського району Харківської міської ради	0	1 490 000	1 490 000
Усього		<b>69 212 908</b>	<b>1 560 855</b>	<b>70 773 763</b>

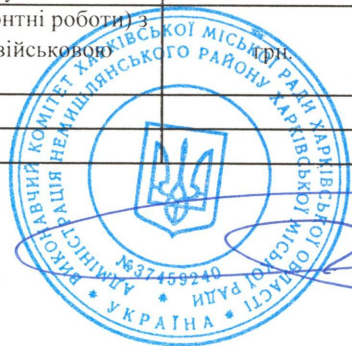
## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	гривень		
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
Усього				

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
<b>1</b>	<b>затрат</b>					
	кількість штатних одиниць в Адміністрації	осіб	штатний розпис	44,00	0,00	44,00
	кількість штатних одиниць в Управлінні освіти	осіб	штатний розпис	7,00	0,00	7,00
	кількість штатних одиниць в Управлінні соціального захисту населення	осіб	штатний розпис	71,00	0,00	71,00
	обсяг благодійної допомоги Управління соціального захисту	грн.	акт приймання-передачі	0,00	67 854,93	67 854,93
	обсяг видатків на проведення заходів (зокрема ремонтні роботи) з усунення аварій в бюджетних установах, спричинені військовою агресією російської федерації. аварійно-відновлювальні роботи капітального ремонту будівлі Адміністрації Немишлянського	грн.	проектно-кошторисна документація	0,00	1 490 000,00	1 490 000,00
<b>2</b>	<b>продукту</b>					
	кількість прийнятих листів, звернень, заяв, скарг, звітів в Адміністрації	од.	управлінський облік	11 180,00	0,00	11 180,00
	кількість розроблених нормативно-правових актів в Адміністрації	од.	управлінський облік	485,00	0,00	485,00
	кількість прийнятих листів, звернень, заяв, скарг в управлінні освіти	од.	управлінський облік	60,00	0,00	60,00
	кількість розроблених нормативно-правових актів в Управлінні освіти	од.	управлінський облік	28,00	0,00	28,00
	кількість прийнятих листів, звернень, заяв, скарг в Управлінні соціального захисту населення	од.	управлінський облік	130 624,00	0,00	130 624,00
	кількість розроблених нормативно-правових актів в Управлінні соціального захисту населення	од.	управлінський облік	710,00	0,00	710,00
	кількість товарно-матеріальних цінностей благодійної допомоги Управління соціального захисту населення	од.	акт приймання-передачі	0,00	1,00	1,00
	кількість об'єктів на яких бкудуть проведені заходи (зокрема ремонтні роботи) з усунення аварій в бюджетних установах, спричинені військовою агресією російської федерації	од.	управлінський облік	0,00	1,00	1,00
<b>3</b>	<b>ефективності</b>					
	кількість прийнятих листів, звернень, заяв, скарг, звітів в Адміністрації на одного працівника	од.	управлінський облік	254,00	0,00	254,00
	кількість розроблених нормативно-правових актів в Адміністрації на одного працівника	од.	управлінський облік	11,00	0,00	11,00
	витрати на утримання однієї штатної одиниці Адміністрації	грн.	управлінський облік	701 572,00	68,00	701 640,00
	кількість прийнятих листів, звернень, заяв, скарг, звітів на одного працівника в Управлінні освіти	од.	управлінський облік	9,00	0,00	9,00
	кількість розроблених нормативно-правових актів на одного працівника в Управлінні освіти	од.	управлінський облік	4,00	0,00	4,00
	витрати на утримання однієї штатної одиниці Управління освіти	грн.	управлінський облік	483 879,00	0,00	483 879,00
	кількість прийнятих листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника Управління соціального захисту населення	од.	управлінський облік	1 840,00	0,00	1 840,00
	кількість розроблених нормативно-правових актів на одного працівника в Управлінні соціального захисту населення	од.	управлінський облік	10,00	0,00	10,00
	витрати на утримання однієї штатної одиниці Управління соціального захисту населення	грн.	управлінський облік	492 347,00	0,00	492 347,00

1	2	3	4	5	6	7
	середні витрати на одну одиницю товарно-матеріальних цінностей благодійної допомоги Управління соціального захисту	грн.	управлінський облік	0,00	67 854,93	67 854,93
	середні витрати на проведення заходів (зокрема ремонтні роботи) з усунення аварій в бюджетних установах, спричинені військовою агресією російської федерації	грн.	управлінський облік	0,00	1 490 000,00	1 490 000,00
<b>4</b>	<b>якості</b>					
				0,00	0,00	0,00



Голова адміністрації району

ПОГОДЖЕНО:

Департаменту фінансів Харківської міської ради

Заступник міського голови, директор Департаменту бюджету і фінансів Харківської міської ради

МП



*(Handwritten signature in blue ink)*

(підпис)

Тетяна МИРОНЕНКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

*(Handwritten signature in blue ink)*

(підпис)

Тетяна ТАУКЕШЕВА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)