

	4518600	Завдання: Управління комунальним майном					
1		<i>затрат</i>					
		Забезпечення витрат, пов'язаних з управлінням комунальним майном територіальної громади м. Харкова	тис. грн.	звітність установи, кошторис установи, розрахунки	6 779,305	6 574,06893	205,23607
		Економія бюджетних коштів					
2		<i>продукту</i>					
		вартісне вираження об'єктів комунальної власності територіальної громади м. Харкова	тис. грн.	прогноз кількісних критеріїв розвитку	615 000 000,00	782 727 686,00	167 727 686,00
		Індексація житлового фонду					
3		<i>ефективності</i>					
		відсоток забезпечення витрат на одиницю вартості об'єктів комунальної власності територіальної громади м. Харкова	%	розрахунки	0,0011	0,0008	0,0001
		Економія бюджетних коштів; індексація житлового фонду					
4		<i>якості</i>					
		забезпечення витрат на заходи по управлінню об'єктами комунальної власності територіальної громади м. Харкова	%	x	100	100	0
Аналіз стану виконання результативних показників							
Всі надані акти виконаних послуг профінансовані в повному обсязі. Кредиторська заборгованість відсутня							

8. Джерела фінансування інвестиційних проектів у розрізі підпрограм³

(тис. грн)

Код	Найменування джерел надходжень	КПКВК	Касові видатки станом на 01 січня звітного періоду			План видатків звітного періоду			Касові видатки за звітний період			Прогноз видатків до кінця реалізації інвестиційного проекту		
			загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Підпрограма 1													
	Інвестиційний проект 1													
	Надходження із бюджету													
	Інші джерела фінансування (за видами)					x			x			x		
Пояснення щодо розбіжностей між фактичними надходженнями і тими, що затверджені паспортом бюджетної програми														
	Усього													

¹ Код функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету вказується лише у випадку, коли бюджетна програма не поділяється на підпрограми.

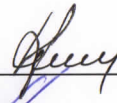
² Зазначаються усі підпрограми та завдання, затверджені паспортом бюджетної програми.

³ Пункт 8 заповнюється тільки для затверджених у місцевому бюджеті видатків/надання кредитів на реалізацію інвестиційних проектів (програм).

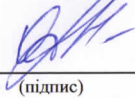
Заступник директора Департаменту - начальник управління комунального майна та приватизації

Начальник відділу бухгалтерського обліку і звітності - головний бухгалтер



(підпис) 

В.М. Солошкін
(ініціали та прізвище)

(підпис) 

О.А. Семибратська
(ініціали та прізвище)